

## Bekanntmachung UVgO: Radlader 9 t

Vergabenummer	2.5.4.3.-2024
Bezeichnung	Radlader 9 t
Art der Vergabe	Öffentliche Ausschreibung
Vergabe- und Vertragsordnung	UVgO
Art des Auftrags	Lieferleistung

### Auftraggeber

#### Adresse der zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle

Bezeichnung	<a href="#">Kommunalservice Jena</a>
Postanschrift	<a href="#">Löbstedter Straße 56</a>
Ort	<a href="#">07749 Jena</a>
Telefon	<a href="#">+49 364149890</a>
Fax	<a href="#">+49 36414989105</a>
E-Mail	<a href="mailto:ksj@jena.de">ksj@jena.de</a>
URL	<a href="https://ksj.jena.de">https://ksj.jena.de</a>

Bei Vergabe im Namen und für Rechnung

#### Adresse der den Zuschlag erteilenden Stelle

[Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"](#)

#### Stelle, die die Vergabeunterlagen abgibt oder bei der sie eingesehen werden können

[Siehe "zur Angebotsabgabe auffordernden Stelle"](#)

### Auftragsgegenstand

#### Leistungsbeschreibung

Art und Umfang der Leistung [Lieferung von einem Radlader mit einem Einsatzgewicht von ca. 9 t](#)

#### Erfüllungsorte

##### Haupterfüllungsort

Bezeichnung	<a href="#">Kommunalservice Jena</a>
Postanschrift	<a href="#">Löbstedter Straße 68</a>
Ort	<a href="#">07749 Jena</a>

#### Ausführungsfristen

Bestimmungen über die Ausführungsfrist	<a href="#">Lieferung im zweiten Quartal 2025.</a>
Dauer (ab Auftragsvergabe)	<a href="#">Beginn 15.11.2024, Ende 30.06.2025</a>

### Fristen

Bezeichnung	Datum, ggf. Uhrzeit
<a href="#">Frist zur Einreichung von Aufklärungsfragen (u.a.)</a>	<a href="#">16.10.2024</a>
<b><a href="#">Angebotsfrist</a></b>	<b><a href="#">17.10.2024 10:00 Uhr</a></b>
<a href="#">Zuschlags-/Bindefrist</a>	<a href="#">15.11.2024</a>

### Wertung

## Wertungsmethode der Vergabe

Wertungsmethode                      Wirtschaftlich günstigstes Angebot gemäß der im Anschreiben oder den Vergabeunterlagen angegebenen Kriterien.

## Lose

### Etwaige Vorbehalte wegen Teilung in Lose, Umfang der Lose und mögliche Vergabe der Lose an verschiedene Bieter

Die Vergabe ist nicht in Lose aufgeteilt.

## Nachweise / Bedingungen

### Vom Unternehmen einzureichende Unterlagen

Mit dem Angebot vorzulegende Unterlagen

Bedingung an die Auftragsausführung

- Eigenerklärung BMWK (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Anlage 7
- Eigenerklärung zur Eignung (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Anlage 3
- Eigenerklärungen zum MiLoG (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Anlage 6
- Eigenerklärungen zum ThuerVgG (mittels Eigenerklärung vorzulegen): Anlage 4

### Auflagen zur persönlichen Lage

Angaben und Formalitäten,                      keine  
die erforderlich sind, um die  
Befähigung und Erlaubnis  
zur Berufsausübung zu  
überprüfen

### Wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten,                      keine  
die erforderlich sind,  
um die Einhaltung der  
Auflagen zur wirtschaftlichen  
und finanziellen  
Leistungsfähigkeit zu  
überprüfen

### Technische und berufliche Leistungsfähigkeit

Angaben und Formalitäten,                      keine  
die erforderlich sind,  
um die Einhaltung der  
Auflagen zur technischen  
Leistungsfähigkeit zu  
überprüfen

### Bedingungen für den Auftrag

Geforderte Kauttionen und                      keine  
Sicherheiten

Wesentliche    gemäß VOL/B und ZVB Stadt Jena (Anlage 2)  
Zahlungsbedingungen oder  
Angabe der Unterlagen, in  
denen sie enthalten sind

### Sonstige Bedingungen

Sonstige Bedingungen                      Folgende Unterlagen sind bei Angebotsabgabe einzureichen:  
entweder

- Angabe einer Praequalifikationsnummer über eine Praequalifikation
- Referenzliste über ausgeführte Aufträge aus den letzten drei Jahren, die nachweislich in Art und Umfang mit diesem Auftrag vergleichbar sind nebst Ansprechpartner

- Eigenerklärung zum ThuerVgG, MiLoG und BMWK

oder

- Informationen zur Rechtsform des Bieters und Firmensitz  
- ausgefüllte Eigenerklärung zur Eignung oder EEE Einheitliche Europäische  
Eigenerklärung inkl. Referenzen  
- Eigenerklärung zum ThuerVgG, MiLoG und BMWK

Beruft sich der Bieter zur Erfüllung des Auftrages auf die Fähigkeiten anderer Unternehmen (Eignungsleihe) ist mit dem Angebot nachzuweisen, dass diese ebenfalls in einem Praelistingsverzeichnis eingetragen sind bzw. ist von diesem Unternehmen die Eigenerklärung zur Eignung vorzulegen.

Bei Einsatz von Nachunternehmern ist auf Verlangen nachzuweisen, dass die vorgesehenen Nachunternehmer praequalifiziert sind oder die Voraussetzung für die Praelistings erfüllen. Gelangt das Angebot eines nicht praequalifizierten Bieters in die engere Wahl, sind die Eigenerklärungen (auch die der Nachunternehmer) durch Vorlage der in der "Eigenerklärung zur Eignung" genannten Bescheinigungen der zuständigen Stellen innerhalb der gesetzten Frist zu bestätigen.

Für nähere Erläuterungen zur Eigenerklärung nach ThuerVgG siehe Anlage 5 Erläuterungen zur Eigenerklärung zum ThuerVgG.

Die eingereichten Nachweise/Erklärungen müssen aktuell gültig sein.

Nachforderung

Fehlende Unterlagen, deren Vorlage mit Angebotsabgabe gefordert war, werden nachgefordert und sind der Vergabestelle innerhalb von 6 Kalendertagen vorzulegen. Werden die geforderten Unterlagen nicht fristgerecht eingereicht, ist der Bieter von dem Verfahren auszuschließen.

## Vergabeunterlagen

### Bereitstellung der Vergabeunterlagen

Postalischer Versand	Nein
Elektronisch	Ja, mittels Vergabemarktplatz "DTVP"
URL zu den Auftragsunterlagen	<a href="https://satellite.dtvp.de/Satellite/notice/CXS0Y4GY1VB7H7S7/documents">https://satellite.dtvp.de/Satellite/notice/CXS0Y4GY1VB7H7S7/documents</a>
Zusätzliche Angaben über die Maßnahmen zum Schutz der Vertraulichkeit und der Zugriffsmöglichkeit auf die Vergabeunterlagen	

## Angebote

### Bedingungen für die Öffnung der Angebote

Beginn der Angebotsöffnung	17.10.2024 10:00 Uhr
Ort	Jena
Personen, die bei der Öffnung anwesend sein dürfen	keine Bieter oder deren Bevollmächtigte zugelassen

### Angebotsabgabe

Art der akzeptierten Angebote	Elektronisch in Textform Elektronisch mit qualifizierter elektronischer Signatur Elektronisch mit fortgeschrittener elektronischer Signatur
Zugriff auf Preisdokumente bis zur manuellen	Nein

Freigabe während der  
Angebotsprüfung/-wertung  
sperren (Zwei-Umschlags-  
Verfahren)

Eingabemöglichkeiten  
zu Angebotspreisen für  
Unternehmen innerhalb des  
Bietertools sperren **Nein**

### Weitere Anforderungen an Angebote

Angebote sind in Form von  
elektronischen Katalogen  
einzureichen oder müssen  
einen elektronischen Katalog  
enthalten. **Nein**

Forderung von Proben und  
Mustern **Nein**

### Nebenangebote

Nebenangebote **werden nicht zugelassen.**

## Verfahren/Sonstiges

### Sonstige Informationen

Sonstige Informationen für  
Bieter/Bewerber

Achten Sie bitte darauf, dass Sie vor dem Absenden Ihres Angebotes alle geforderten Unterlagen vollständig ausgefüllt und beigelegt haben. Eine doppelte Einreichung von Angeboten ist zu vermeiden!

Die Kriterien für die Zuschlagserteilung entnehmen Sie dem Leistungsverzeichnis.

Der angegebene Auftraggeber wird die Bieter, deren Angebote nicht berücksichtigt werden sollen, gemäß § 14 Abs. 1 Thüringer Vergabegesetz innerhalb einer Frist von sieben Kalendertagen vor dem Vertragsschluss informieren. Gegen die beabsichtigte Vergabeentscheidung besteht vor Ablauf der vorgenannten Frist die Möglichkeit der Beanstandung, welche an den o.g. Auftraggeber zu richten ist. Hilft der o.g. Auftraggeber der Beanstandung nicht ab, so wird er die

Vergabekammer beim Thüringer Landesverwaltungsamt  
(Nachprüfungsbehörde),  
Referat 250 - Vergabeangelegenheiten,  
Jorge-Semprun-Platz 4,  
99423 Weimar,  
E-Mail: [vergabekammer@tlvwa.thueringen.de](mailto:vergabekammer@tlvwa.thueringen.de) oder  
[nachpruefungsstelle@tlvwa.thueringen.de](mailto:nachpruefungsstelle@tlvwa.thueringen.de)

durch Uebersendung des Vorgangs unterrichten. Es wird darauf hingewiesen, dass aufgrund § 14 Abs. 5 Thüringer Vergabegesetz für Amtshandlungen der Nachprüfungsbehörde Kosten (Gebühren und Auslagen) zur Deckung des Verwaltungsaufwandes erhoben werden.

Mit der Abgabe des Angebots unterliegt der Bieter den Bestimmungen über nichtberücksichtigte Angebote (§14 Absatz ThuerVgG).

Es gilt deutsches Recht.

Das Verfahren erfolgt anhand der UVgO sowie des ThuerVgG.

Es gelten die Vergabe- und Vertragsordnung für Leistungen Teil B (VOL/B) sowie die zusätzlichen Vertragsbedingungen der Stadt Jena (ZVB).

Die Unterlagen koennen ausschließlich über das Vergabeportal <https://www.dtv.de> abgerufen werden. Ein postalischer Versand der Unterlagen erfolgt nicht.

Die Kommunikation erfolgt über die Vergabepattform <https://www.dtv.de>.

Das Einreichen von Angeboten erfolgt ausschließlich elektronisch über das Vergabeportal <https://www.dtv.de>. Eine postalische Angebotsabgabe ist nicht möglich.

Wir möchten alle Teilnehmer am Ausschreibungsverfahren bitten, sich im Vergabeportal zu registrieren. Nur so kann von Seiten der Vergabestelle sichergestellt werden, dass alle nachträglichen Informationen unmittelbar zur Verfügung gestellt werden können. Erfolgt keine Registrierung von Seiten der Bieter sind diese für die Vollständigkeit und Aktualität Ihrer Vergabeunterlagen selbst verantwortlich.

Die Unterlagen werden auf der Vergabepattform verschlüsselt gespeichert und können, nach Ablauf der Angebotsfrist, nur von einem autorisierten Personenkreis eingesehen werden.

Bekanntmachungs-ID

CXS0Y4GY1VB7H7S7